

CORRELATIVIDADES

COD	ASIGNATURA	CORRELATIVIDADES
1	Introducción al Derecho	
2	Derecho Romano	
3	Derecho Político	
4	Teoría Constitucional	
5	Realidad Social Lat. Y Derecho	
6	Teoría General del Proceso	
7	Derecho Constitucional Argentino	1-3-4-6
8	Derecho Privado Parte General	1-2-6-
9	Derecho Penal Parte General	1-2-4-6
10	Sociología	
11	Derechos Humanos	1-4-5-6
12	Economía Política	
13	Derecho de las Obligaciones	8
14	Metodología de la Investigación	10
15	Derecho Público Provincial y Municipal	7
16	Derecho de los Contratos	13
17	Derecho Penal Parte Especial	9
18	Taller de Doctrina y Jurisprudencia	14
19	Derecho Internacional Público y de la Integración	11
20	Derecho Procesal Civil y Comercial	8
21	Criminología	10-17-
22	Derecho Procesal Penal y Correccional	17
23	Derecho del Consumidor y de la Empresa	13
24	Filosofía del Derecho	1-10-
25	Instituciones de Derecho Administrativo	15-16-
26	Práctica Profesional I	13-18-20-22
27	Derecho de Familia	13-20
28	Derechos Reales, Intelectuales y Registral	16
29	Derecho del Trabajo	16-20
30	Derecho del Transporte	16
31	Personas Jurídicas Privadas	23
32	Finanzas Públicas y Derecho Tributario	17-20-25
33	Derecho Procesal Administrativo	25
34	Práctica Profesional II	26-27
35	Derecho de la Seguridad Social	29
36	Derecho de las Sucesiones	28
37	Concursos, Quiebras y Títulos Circulatorios	31
38	Seminario de Ética y Formación Profesional	34
39	Derecho Ambiental y de los Recursos Naturales	28
40	Derecho Internacional Privado	36-37
41	Seminario de Problemáticas Jurídicas Contemporáneas	14-17-27
42	Práctica Profesional III	29-34

PROGRAMA 4±2

Practica Profesional III

A/C SECRETARIA ACADEMICA

CONDUCCIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIANTES

Todos X Derecho

LA ÚNICA AGRUPACIÓN 100% DE DERECHO

LISTA I

FACULTAD DE DERECHO

Universidad Nacional de Lomas de Zamora

f /TodosxDerecho ☎ 4282-9469/70/71 interno 143 📞 15-6443-7055

WWW.TODOSXDERECHO.COM 

Unidad N° 1

Consultorio Jurídico, Clínica Jurídica y patrocinio jurídico gratuito. Las consultas: Modalidades para su recepción. Establecimiento de pautas para la interrogación: escucha activa. Deconstrucción y reconstrucción del caso: Identificación y análisis de la situación de hecho.

Unidad N° 2

La interpretación jurídica de la situación. El Asesoramiento: Utilización de diversos procedimientos de prevención y resolución de conflictos. Diseño de estrategias jurídicas. Resolución de las situaciones problemáticas conforme a derecho.

Unidad N° 3

Producción de actos procesales. El expediente: gestión, organización, los escritos impulsorios y de mero trámite. Estudio técnico del caso: estrategias de argumentación y litigación judicial. Reconocimiento y utilización de documentos judiciales: providencias simples, sentencias interlocutoria y sentencias definitivas. Debates argumentativos y toma de decisiones.

Unidad N° 4

Gestión electrónica de los expedientes. Notificaciones y presentaciones electrónicas en Provincia de Buenos Aires. Sistema informático de las Justicia Nacional y Federal.

6.1 Descripción de las actividades teóricas y prácticas

CONSULTORIO JURÍDICO: Es un espacio educativo para el fortalecimiento de los conocimientos, desarrollo de habilidades y destrezas de los estudiantes en las prácticas del derecho, conforme a los requerimientos de la profesión.

Se desarrollarán las siguientes actividades:

- ✓ Asesoramiento y asistencia jurídica gratuita respecto de cuestiones de cualquier índole o materia.
- ✓ Patrocinio letrado gratuito en distintas cuestiones; en particular de derecho privado de contenido extrapatrimonial, en que los beneficiarios o destinatarios actúen como actores o demandados; como así también en el fuero laboral.
- ✓ Aplicación de métodos no adversariales de resolución de conflictos, especialmente la mediación.

CLÍNICA JURÍDICA: Se organizaron dos tipos de clínicas Existen tres tipos de clínicas jurídicas:

C) Clínica Jurídica propiamente dicha: Este espacio está localizado en la misma Facultad de Derecho y el estudiante asume el rol de abogado supervisado por los docentes. Aquí se enfrenta a su papel como litigante o negociador y asume la responsabilidad del caso. Se trabaja con casos y clientes reales.

TALLERES DE PRÁCTICA: Se realizarán taller en las que trabajarán cada una de las temáticas de la asignatura: entrenamientos previos para las entrevistas, con dramatizaciones; elaboración colectiva de las estrategias de intervención y gestión; redacción de escritos judiciales.

VIII.- BIBLIOGRAFIA

8.1 Bibliografía básica y obligatoria

Constitución Nacional
Constitución de la Provincia de Buenos Aires
Código Procesal Civil y Comercial de la Nación
Código Procesal Civil y Comercial de la Provincia de Buenos Aires
Código Procesal Penal y Correccional de la Provincia de Buenos Aires.
Ley de Procedimiento Administrativo.
Ley Procedimiento Laboral en Provincia de Buenos Aires

8.2 Bibliografía de Consulta y Complementaria

BERTOLINO, Pedro J. "Código Procesal Penal De La Provincia De Buenos Aires". Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.

CURA, José. "Código Civil y Comercial comentado". Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.

GRISOLIA, Julio A. "Tratado Del Trabajo Y De La Seguridad Social" Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.

KIELMANOVICH, Jorge "Código Procesal Civil Y Comercial De La Nación: Comentado Y Anotado" "- Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.

RIVERA, Julio y MEDINA, Graciela. "Código Civil y Comercial comentado". Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.

SANCHEZ HERRERO, Andrés. "Tratado de Derecho Civil y Comercial"- Ed. Abellido Perrot, 2017, Biblioteca Digital Proview.